

Programma Romano 2007

Invio ordini a SICULIANALIBRI (PA)

Le istruzioni per l'invio ordini ai distributori nel formato da loro richiesto si trova nella "guida utente" del Programma Romano al capitolo "Stampe Distributori". Diamo comunque qui un prospetto sintetico che ripete tali istruzioni:

Campo 1) la posta elettronica di destinazione (viene fornito dal distributore)

Campo 2) il nostro codice presso l'editore (viene fornito dal distributore)

Campo 4) tipo di uscita (Stampa)

Campo 5) codice del libro (Ean/Isbn-13)

Questo significa che quando andremo ad elaborare gli ordini il Programma Romano saprà gestire questo distributore in funzione di queste impostazioni.

The screenshot shows a software window titled "Archivio Distributori [presenti 356] [modifica: 04/09/2007]". It features a search bar with "SICULIANA" entered and a "Query" button. Below is a table of distributors:

Codice	Distributore	Indirizzo	Località	Cap
D287	SERENA LIBRI sas	Via Monte Zovetto, 23/R	GENOVA	16145
D130	SICULIANA srl	Via Ammiraglio Rizzo, 39	PALERMO	90142
D237	SINNO IVO F.lli & C. snc	Via Marconi	MATERA	75100
D338	SPAZIOLIBRO snc	Via Chambery, 71/37	TORINO	10142

Below the table are navigation buttons and tabs for "Dati Anagrafici", "Altri Dati", and "Note". The "Altri Dati" tab is active, showing configuration fields:

- 1 Email, Url: ordinilibreria@siculianalibri.com
- 2 Codice Riconoscimento: 123456
- 3 Pagamento: Cont. C/c
- 4 Tipo uscita dell'ordine: Stampa, Fax, PDF in Email, RML/MrBook (txt), Zanichelli, PBM, RCS, Edumond, Petri, Loescher
- 5 Esprimi codice.: Editore, ISBN, EAN-Isbn13

Impostati i vari distributori possiamo passare all'invio vero e proprio. Per fare questo si va alla finestra di "Stampa Distributori" e una volta fatta l'elaborazione (premuto il tasto "Elabora"), dobbiamo inviare l'ordine al distributore. La tipologia è stampa pertanto alla pressione del tasto "Tabulati esterni" verrà stampato l'ordine per SICULIANALIBRI.

Per inviare l'ordine su file andremo a cliccare col tasto destro sul distributore e poi andremo a cliccare col sinistro prima sul menù "Altri protocolli" e poi su SICULIANALIBRI come nell'esempio di figura seguente. Verrà creata una mail con allegato il file dell'ordine. Il file avrà

nome SiculianaLibri_123456.txt. Nel corpo della mail ci sarà l'intestazione completa della libreria e gli eventuali libri non codificati o che non abbiano il codice a 13 cifre come nell'esempio in figura

